

Al Servizio dello Stato Civile  
Ufficio **MATRIMONI**  
del Comune di **PADOVA**

PUBBLICAZIONE / MATRIMONIO DEI SIGG.:

..... e .....

il giorno ..... alle ore .....

=====

**DATI ANAGRAFICI DELL'INTERPRETE CHE PROVVEDERA'**  
**ALLA TRADUZIONE SIMULTANEA**

Cognome: .....

Nome: .....

Luogo di nascita .....

Data di nascita (giorno-mese-anno) .....

Comune di residenza .....

Via / Piazza: .....

Telefono: .....

Cittadinanza: .....

Allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

li \_\_\_\_\_

Firma dell'interprete \_\_\_\_\_

***SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO***

*ATTENZIONE: L'informativa sulla privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo GDPR 679/2016 è disponibile nella sezione "Documenti, certificati e richieste anagrafiche" di Padovanet, [www.padovanet.it](http://www.padovanet.it)*